

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลปายุบใน อำเภोजันทร จังหวัตรระยอง

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (primary data) และข้อมูล ทุติยภูมิ (secondary data) เพื่อนำไปยกร่าง ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	ธ.ค.-๖๘	
๒	รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (plan analysis) ทบทวนข้อมูลเพื่อ นำมา ยกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรม สาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูล ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และยกร่าง ส่วน ที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็น การพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (screen/consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผลเป็น ข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็น เจ้าหน้าที่ งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำ โครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	แจ้งประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้นำชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ แผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลปายุบใน	มีนาคม ๒๕๖๙	
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงิน อุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
๗	ส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลปายุบใน (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจ ดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งให้ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๘	ประมวลผลข้อมูลแล้ว นำเสนอข้อมูลต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน เพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๙	จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาข้อมูล เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙	
๑๐	จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน เพื่อพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙	
๑๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับมรา ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน ให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมลงเว็บไซต์	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙	

ลงชื่อ ผู้เสนอ

(นางสาวอชิร หล่อเหลี่ยม)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ

(นายสมศักดิ์ โมราศิลป์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่ายุบใน